

Aanwijzingen voor het opmaken van de verklaring van geboorte

1. Het originele exemplaar van deze verklaring geeft u aan de moeder, de vader of meemoeder.
2. U kunt een kopie van de verklaring maken/invullen. U bent niet verplicht deze kopie te bewaren. Wel kan het zinvol zijn haar gedurende enige tijd (bijvoorbeeld zes weken) te bewaren, voor het geval het originele exemplaar zoekraakt of onleesbaar wordt gemaakt. Dan wel in verband met eventuele navraag door de ambtenaar van de burgerlijke stand of door het openbaar ministerie.
3. Voor het opmaken van de verklaring is het niet vereist dat u zich een identiteitsbewijs van de moeder laat overleggen.
4. Als u niet bij de geboorte aanwezig was en u twijfelt over de juistheid van mededeling van de moeder, kind of derden, moet u dit op het formulier aangeven.
5. De verklaring strekt ertoe met een redelijke graad van zekerheid vast te stellen dat het kind van wie de geboorte wordt aangegeven, uit de als moeder opgegeven persoon is geboren. U moet vermelden wat u redelijkerwijs uit eigen waarneming kan constateren. Van u wordt bijvoorbeeld niet verwacht dat u genetisch onderzoek laat uitvoeren of navraag doet bij derden.
6. De aangever moet bij de digitale aangifte een foto/scan van van onderstaande formulier (pagina 2, Geboorteverklaring) uploaden in het webformulier.

Voor meer informatie kunt u kijken op www.vijfheerenlanden.nl/geboorteaangifte



Geboorteverklaring

Kind

In gemeente Vijfheerenlanden is geboren

Datum:

Tijd:

Naam en voorna(a)m(en):

Geslacht: M V

Moeder

Naam en voorna(a)m(en):

Geboortedatum:

Woonplaats en adres:

Arts

Naam (arts/verloskundige):

BIG registratienummer:

Bereikbaarheidsadres en plaats:

Telefoon:

De ondergetekende arts/verloskundige verklaart:

- wel niet bij de geboorte aanwezig te zijn geweest;
- wel niet overtuigd te zijn van de juistheid van de hiervoor vermelde gegevens;
- wel niet onbekend te zijn met de bedoelde gegevens van moeder/kind/derden.

Datum :
.....

Handtekening :
.....

