

Briefadres aanvragen

1. Wat zijn uw persoonlijke gegevens?

Achternaam : _____
Voornamen : _____
Geboortedatum : _____
Telefoonnummer : _____
E-mailadres : _____

2. Heeft u een vaste woon- en verblijfplaats?

Ja, mijn woonadres is:

Nee. Ga door naar vraag 2.

3. Op welk(e) adres(sen) verblijft u momenteel en hoe lang gaat u daar de komende periode (3 tot 6 maanden) verblijven? Graag per adres de periode van verblijf opgeven.

Adres	van	tot

4. Waarom wilt u een briefadres? Graag gemotiveerd beantwoorden.

Vul het formulier verder in op de volgende pagina.

5. Op welk briefadres wilt u ingeschreven worden?

Straatnaam : _____
Huisnummer : _____
Postcode : _____
Plaats : _____
Datum ingang briefadres : _____

6. Voor welke gezinsleden geldt deze aanvraag nog meer? (Let op: een partner met wie u niet gehuwd bent of geen geregistreerd partnerschap heeft, moet zelf een aanvraag indienen).

Achternaam	Voorletter(s)	Geboortedatum
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

7. Ondertekening aanvrager

Ik ben op de hoogte van de Regeling briefadressen en adresonderzoeken gemeente Vijfheerenlanden 2019.

Bij het ondertekenen van dit formulier verklaar ik alles naar waarheid te hebben ingevuld.

Bij valsheid in geschrifte of het afleggen van een valse verklaring worden de Nederlandse justitiële instanties hiervan in kennis gesteld.

Plaats _____ Datum _____

Handtekening aanvrager

Van alle personen, die dit formulier ondertekenen, moet u een kopie van een geldig identiteitsbewijs toevoegen.

Zie volgende pagina voor de akkoordverklaring van de briefadresgever.

Toestemming en verklaring briefadresgever:

Bij een briefadres moet een schriftelijke verklaring worden overgelegd waaruit blijkt dat degene bij wie het briefadres wordt gehouden (meestal de hoofdbewoner(s)) akkoord gaat/gaan met deze aangifte en kennis hebben genomen van de hieraan verbonden verplichtingen.

Ondergetekende,

Achternaam : _____
Voornamen : _____
Geboortedatum : _____
Telefoonnummer : _____
E-mailadres : _____

verklaart akkoord te gaan met de voorgenomen inschrijving als briefadres in de basisadministratie van de op voorzijde vermelde persoon/personen op het reeds door hem/haar bewoonde adres. Bekend te zijn met de verplichtingen, zoals:

het in ontvangst nemen van geschriften bestemd voor betrokkene(n) en er zorg voor te dragen dat de geschriften of inlichtingen daarover, betrokkene(n) bereiken;

het doorgeven van wijzigingen in de actualiteit van de bereikbaarheid van de briefadreshouder en om op verzoek van het gemeentebestuur, desgewenst in persoon, ter zake van dat briefadres de inlichtingen te geven en de geschriften over te leggen, die noodzakelijk zijn voor het bijhouden van de basisadministratie.

Plaats _____ Datum _____

Handtekening briefadresgever

De handtekening(en) van de bewoner(s) van het adres moet(en) altijd worden gecontroleerd!

Van alle personen, die dit formulier ondertekenen, moet u een kopie van een geldig identiteitsbewijs toevoegen.